

# Demande de congé facilité

*Les familles qui, pour des raisons professionnelles liées directement au secteur touristique ne peuvent absolument pas prendre de vacances durant les congés scolaires ordinaires, se verront octroyer plus facilement un congé par la direction de l'école durant les périodes de congés facilités. L'attestation de l'employeur ou une justification des personnes exerçant une activité indépendante seront obligatoires pour l'octroi d'un congé en zone verte.*

Nom et prénom de l'élève \_\_\_\_\_

Fils, fille de \_\_\_\_\_

Adresse (autorité parentale) \_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_

Titulaire \_\_\_\_\_

Congé demandé du \_\_\_\_\_

au \_\_\_\_\_

Motif de la demande \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Justificatifs fournis (attestation de l'employeur) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_ Signature des parents \_\_\_\_\_

**Le rattrapage scolaire se fait sous l'entière responsabilité des parents durant le congé, en collaboration avec les enseignants.**

---

## Décision

Sur la base des justificatifs et des critères de décisions, le congé

est accordé par la direction

est refusé par la direction

Lieu et date : \_\_\_\_\_ La Direction des écoles \_\_\_\_\_